

## 教室安全管理制度

1. 教室的门窗必须保持完好，任何人都有管理责任。
2. 发现门窗有损坏，班主任有责任及时报修，同时采取相应的防护措施。
3. 教室钥匙应指定专人保管，门窗每天由值日生负责关锁。
4. 课桌内除课本、文具等学习用品等，不得存放其他任何贵重物品。
5. 学生不准在教室内追逐打闹，随便搬动课桌、椅。
6. 学生不准在课桌上乱刻乱画。
7. 教室内不准乱拉私接电源、乱设插座、乱充电。
8. 不准学生在无保护措施情况下擅自登高擦拭户外门窗玻璃，防止发生意外事故。